



สมาคมบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย (สำนักงานใหญ่)

THE COMMODITY MANAGEMENT ASSOCIATION OF THAILAND (CMAT)

เลขที่ ๓๑/๑ อาคารมาสเตอร์ทิม ชั้น ๓ ถนนประดิพัทธ์ (ถนนกำแพงเพชร) แขวงพญาไท เขตพญาไท
กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ โทรศัพท์ - โทรสาร ๐๒-๐๒๓๘๕๕๒, ๐๒-๐๒๓๘๕๕๓
ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเมื่อ ๑๑ เมษายน ๒๕๒๐

ศาลากลางจังหวัดพะเยา
เลขรับที่ 1279
วันที่ 25 มี.ค. 2566

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา
รับเลขที่ 844
วันที่ 25 มี.ค. 2566
เวลา _____ น.

ที่ สพท. ๑/๒๕๖๖

๑๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “ทำความเข้าใจในระบบ E-GP เฟส ๕”

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบออนไลน์ (Zoom)

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น
และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการและกำหนดการจัดสัมมนาทางวิชาการ จำนวน ๖ หน้า
๒. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๑ หน้า

ด้วยสมาคมบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย ได้กำหนดจัดการสัมมนาทางวิชาการ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ ZOOM ตามโครงการที่แนบส่งมาพร้อมนี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาที่เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุของหน่วยงานของรัฐและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ ตามกระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้างฯ ด้วยระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ที่ได้มีการพัฒนาปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงมาเป็นลำดับ เพื่อแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องต่างๆให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน แก้ไขจุดอ่อนที่เป็นความเสี่ยงต่อการรั่วไหลของข้อมูลผู้ยื่นข้อเสนอหรือราคาที่เสนอ ป้องกันการทุจริตในการเข้าร่วมเสนอราคา หรือ การสมยอมกันในการเสนอราคา มีการแก้ไขกระบวนการปฏิบัติในการขอรับเอกสารและการยื่นข้อเสนอ ให้คล่องตัวและเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ครบถ้วน เข้าสู่การพัฒนาในระยะที่ 5 (Phase 5) และกำลังจะนำมาใช้ในการปฏิบัติงานจริงเร็วขึ้น เป็นสิ่งจำเป็นที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐจะต้องมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องแท้จริงเกี่ยวกับหลักการและแนวทางปฏิบัติต่างๆที่ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงใหม่แล้วนี้ หากไม่ติดตามเรียนรู้หรือทำความเข้าใจจนสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องอาจจะส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องและแก่หน่วยงานของรัฐเป็นอย่างมากได้ โดยการจัดสัมมนาในครั้งนี้ ไม่กำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนา ดังมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สมาคมบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย จึงขอความอนุเคราะห์แจ้งเวียนโครงการสัมมนาทางวิชาการดังกล่าว เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และผู้สนใจในหน่วยงานสังกัดเข้าร่วมสัมมนาในครั้งนี้ โดยขอให้ผู้ที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมสัมมนากรอรายละเอียดได้ในเว็บไซต์การลงทะเบียนออนไลน์ตามขั้นตอนทำการสมัครในเว็บ www.cmatthai.com ชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นเงินสดจำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อคน ตามแบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ผ่านธนาคาร กรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ชื่อบัญชี สมาคมบริหารพัสดุแห่งประเทศไทยเลขที่

โครงการสัมมนาทางวิชาการความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย
เรื่อง “ ทำความเข้าใจในระบบ E-GP เฟส 5 ”
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบออนไลน์ (Zoom)
วันอังคารที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566

หลักการและเหตุผล

ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข แนวทางวิธีปฏิบัติ ตั้งแต่การจัดทำแผนและการประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง การคัดเลือกการยื่นข้อเสนอ ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำรายงานผลการพิจารณาคัดเลือก การจัดทำสัญญา และการบริหารสัญญาตลอดจนถึงขั้นตอนการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรือจ้าง โดยในแต่ละขั้นตอนจะต้องดำเนินการในเครือข่ายระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางด้วยระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด รวมทั้งจัดเก็บข้อมูลหลักฐานไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเมื่อมีการร้องขอจากหน่วยงานที่ตรวจสอบ ซึ่งระบบ e-GP ดังกล่าวนี้นี้ได้มีการพัฒนาปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงมาเป็นลำดับ เพื่อแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องต่างๆให้แก่ผู้ปฏิบัติงานและแก้ไขจุดอ่อนที่เป็นความเสี่ยงต่อการรั่วไหลของข้อมูลผู้ยื่นข้อเสนอหรือราคาที่เสนอ เพื่อป้องกันการทุจริตในการเข้าร่วมเสนอราคาหรือการสมยอมกันในการเสนอราคา มีการแก้ไขกระบวนการปฏิบัติในการขอรับเอกสารและการยื่นข้อเสนอให้คล่องตัวและเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ครบถ้วนมากขึ้น เข้าสู่การพัฒนาในระยะที่ 5 (Phase 5) และกำลังจะนำมาใช้ในการปฏิบัติงานจริงเร็วๆนี้ เป็นสิ่งจำเป็นที่เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐจะต้องมีความรู้ความเข้าใจอย่างถูกต้องแท้จริงเกี่ยวกับหลักการและแนวทางวิธีปฏิบัติต่างๆ ที่ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงใหม่แล้วนี้ หากไม่ติดตามเรียนรู้หรือทำความเข้าใจจนสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง อาจส่งผลกระทบต่อและเกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องและแก่หน่วยงานของรัฐเป็นอย่างมากได้

สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทยเห็นสมควรจัดสัมมนา ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อผู้ปฏิบัติงานของบุคลากรของหน่วยงานของรัฐ เรื่อง “ ทำความเข้าใจในระบบ E-GP เฟส 5 ” ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบออนไลน์ (Zoom) วันอังคารที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่อช่วยเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสาระสำคัญของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) เฟส 5 ที่กรมบัญชีกลางได้พัฒนาขึ้นมาใหม่และกำลังจะนำมาใช้ในการปฏิบัติงานจริงเร็วๆนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ

2. หากประสงค์จะเปลี่ยนแปลงบุคคลหรือรายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนาจากที่ได้ลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมสัมมนาไว้แล้ว จะต้องแจ้งให้สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทยทราบเป็นการ ล่วงหน้าก่อนกำหนดวันสัมมนา ไม่น้อยกว่า 7 วัน

ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมสัมมนาและการตอบรับ

1. ผู้ที่ประสงค์จะเข้าร่วมการสัมมนา สามารถกรอกรายละเอียดข้อมูลการสมัครเข้าร่วม สัมมนาได้ในเว็บไซต์ของสมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย (www.cmatthai.com) หัวข้อ “สมัครเข้าร่วมสัมมนาออนไลน์” ตามขั้นตอนและวิธีการสมัครลงทะเบียน ออนไลน์ แนบท้ายโครงการสัมมนา

2. ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนาคณะ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) เป็น รายบุคคล ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน ผ่านธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ชื่อบัญชี สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขา บางกระบือ ประเภท บัญชี กระแส รายวัน เลขที่บัญชี 008 – 005xxx – 1 โดยระบุ Ref.No.1 : 12566 และ Ref.No.2 : หมายเลขโทรศัพท์ของผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนา ให้ชัดเจนในแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระ เงินค่าลงทะเบียน

3. แนบไฟล์เอกสารหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนาที่ได้ชำระเสร็จสิ้นแล้ว ในระบบออนไลน์ทาง เว็บไซต์ของสมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย (www.cmatthai.com)

4. สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทยจะแจ้งยืนยันการรับสมัครในระบบออนไลน์ โดย สำรองที่นั่ง (สิทธิการได้รับลิงค์เข้าระบบ ZOOM) และตอบรับการเข้าร่วมสัมมนา พร้อม จัดส่งใบเสร็จรับเงิน บัตรที่นั่ง (ลิงค์เข้าระบบ ZOOM) ทางไปรษณีย์/ไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ส่วนตัวของผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนาให้ผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนา ที่ได้ลงทะเบียนและส่งหลักฐานการสมัครเข้าร่วมสัมมนาอย่างถูกต้องครบถ้วน ในระบบ การลงทะเบียนออนไลน์ของสมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

5. สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทยจะจัดส่งใบประกาศนียบัตรในรูปแบบ อีเล็กทรอนิกส์ให้ผู้เข้ารับการศึกษาทางไปรษณีย์อีเล็กทรอนิกส์ (e-mail) เท่านั้น

6. กำหนดการรับสมัครเข้าร่วมการสัมมนา ตั้งแต่วันที่ 19 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566

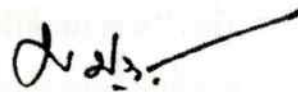
ติดต่อสอบถามรายละเอียด ได้ที่

สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย (สำนักงานใหญ่) เลขที่ 31 อาคาร บจก.มาสเตอร์ทิม ชั้น 3 ถนน กำแพงเพชร 5 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทร. 02 – 618 – 2159 , 02-618-7490หรือทางเว็บไซต์ของสมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย (www.cmatthai.com) หรือ e-mail: cmatthai.th@gmail.com

ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการจัดการประชุมสัมมนาทางวิชาการ สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

พลโท



(มณฑล ปราบการสมุทร)

ประธานอนุกรรมการวิชาการ

สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

อนุมัติโครงการ



(นายมงคล แสงริบุญ)

นายกสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา

ส่วนที่ ๑ สำหรับธนาคาร



สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย
ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา



ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY
LIMITED

สาขาผู้รับฝาก.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เพื่อเข้าบัญชี สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย
บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ ๐๐๘-๐๐๕๗๙๓-๑ สาขาบางกระบือ

Ref.No.๑ : ๑๒๕๖๖

Ref.No.๒ : โทรศัพท์ของผู้สมัคร.....

ชื่อผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา.....

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	หนึ่งพันบาทถ้วน	จำนวนเงิน (ตัวเลข)	๑,๐๐๐.๐๐	บาท
-------------------------	-----------------	-----------------------	----------	-----

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน (พร้อมประทับตรา)

ค่าธรรมเนียมธนาคาร ๒๐ บาท

ลงชื่อ.....ผู้ส่ง (ตัวบรรจง) โทรศัพท์.....

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา

ส่วนที่ ๒ สำหรับลูกค้า



สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย
ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา



ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY
LIMITED

สาขาผู้รับฝาก.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เพื่อเข้าบัญชี สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย
บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ ๐๐๘-๐๐๕๗๙๓-๑ สาขาบางกระบือ

Ref.No.๑ : ๑๒๕๖๖

Ref.No.๒ : โทรศัพท์ของผู้สมัคร.....

ชื่อผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา.....

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	หนึ่งพันบาทถ้วน	จำนวนเงิน (ตัวเลข)	๑,๐๐๐.๐๐	บาท
-------------------------	-----------------	-----------------------	----------	-----

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน (พร้อมประทับตรา)

ค่าธรรมเนียมธนาคาร ๒๐ บาท

ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว โปรดทำสำเนาอัปเดตลงในไฟล์สมัครลงทะเบียนสัมมนา

ลงชื่อ.....ผู้ส่ง (ตัวบรรจง) โทรศัพท์.....