

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา**  
**ชมรมจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา**  
**ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓**  
**วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓**  
**ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา**  
**\*\*\*\*\***

**ผู้มาประชุม**

๑	นาย	กรกฤษ	ลี้มสมมติ	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด
๒	นาย	ชาญ	เชิดชูเหล่า	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ
๓	นาย	สุรศักดิ์	ชัยชนะ	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ
๔	นาง	สุรีย์ภรณ์	เลิศวัชรสกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๕	นาย	ไพรัช	วงศ์จุมปู	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๖	นางสาว	ไพโรจิตร	ชัยจำรูญพันธุ์	เภสัชกรเชี่ยวชาญ
๗	นาง	อรทัย	มาลัยรุ่งสกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๘	นางสาว	กัลยรัตน์	การินทา	แพทย์แผนไทย
๙	นาง	ทัศนีย์พร	ปัญญา	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ ๒
๑๐	นางสาว	อังคณา	ใจซื่อ	นักจัดการงานทั่วไป
๑๑	นาง	โสภิญญา	ภูมิพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๒	นาย	บรรพต	บุญเรือง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล EMS
๑๓	นาง	จารุวรรณ	บัวปิง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๑๔	นาง	อนงค์	วรรณสอน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๕	นางสาว	จันทร์ทิพย์	ยะแสง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๖	นางสาว	ศิริินภา	เบิกบาน	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
๑๗	นาย	สุทิตย์	เสมอเชื้อ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๘	นาง	นุชนาฏ	เหมวุฒิพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๙	นางสาว	อภิรุจี	เกนทา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒๐	นางสาว	สุภาภรณ์	ใจบุญลือ	เภสัชกรชำนาญการ
๒๑	นางสาว	รัตติยากร	วงศ์จุมปู	เภสัชกรชำนาญการ
๒๒	นาย	อภินันท์	วันโน	เภสัชกรชำนาญการ
๒๓	นางสาว	พิชญภา	พรมมีเดช	เภสัชกรปฏิบัติการ
๒๔	นางสาว	เสาวคนธ์	ตันสุริสาร	เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน
๒๕	นาง	พิมพ์ชนก	หยีวิยม	เภสัชกรชำนาญการ
๒๖	นางสาว	สิริวิมล	มณี	เภสัชกรชำนาญการ

๒๗	นาย	อุเทน	ฟองวาริน	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ
๒๘	นาง	จินตนา	ยายอด	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน
๒๙	นาย	อภิชาติ	นาคยา	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ
๓๐	นาง	พัฒน์นรี	พิ่งเพ็ง	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน
๓๑	นาง	พรพิมล	วงศ์เมือง	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน
๓๒	นาง	ฐาปนี	วรรณโวหาร	พนักงานบริการ
๓๓	นางสาว	พรหมภัสสร	ระวิงทรัพย์	ผู้ช่วยทันตแพทย์
๓๔	นาย	จเร	บัวสัมฤทธิ์	นิติกรชำนาญการ
๓๕	นาง	พสธร	เชื่อนแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๓๖	นางสาว	รุจิรา	ไชยลังกา	นิติกร
๓๗	นาง	พัทธยา	คมบาง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓๘	นาง	รัชณี	ชัตตะละ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๓๙	นาง	ใหม่แก้ว	ผลพัฒนกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๔๐	นางสาว	รัฐกานต์	สตัยสม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๔๑	นาย	กฤษดา	พรรณนกุล	นักทรัพยากรบุคคล
๔๒	นางสาว	พรกนก	ภาชนะ	นักทรัพยากรบุคคล
๔๓	นางสาว	ศรินดา	เสมอใจ	นักทรัพยากรบุคคล
๔๔	นาง	สายสุนีย์	สมมี	พนักงานบริการ
๔๕	นาง	ลำดวน	บัวเทศ	พนักงานบริการ
๔๖	นาง	กิงดาว	ชยันชาย	พนักงานบริการ
๔๗	นางสาว	อัญชลี	แก้วหมด	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
๔๘	นางสาว	กัลยา	ฟูใจ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๔๙	นาง	สุทธิรัตน์	จันทรากุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๕๐	นาง	ดวงมณี	จันทเลิศ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๕๑	นางสาว	อภิสราร	พิทักษิณา	นักวิชาการเงินและบัญชี
๕๒	นางสาว	อัมพร	สันพูวัน	นักวิชาการเงินและบัญชี
๕๓	นาง	พรทิพย์	วังวล	พนักงานการเงินและบัญชี ๑
๕๔	นาย	นิตินัย	ทามัน	ธุรการ
๕๕	นางสาว	พัชรินทร์	พินิจ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๕๖	นางสาว	นฤมล	ทองสะอาด	นักวิชาการพัสดุ
๕๗	นาง	ปารีชาติ	ตรงธรรมกิจ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
๕๘	นางสาว	มาร์เรียมณ	ตันติพรเดชากุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๕๙	นาง	หอมทวล	เพชรสุวรรณ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

๖๐	นางสาว	อรชร	เสมอเชื้อ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๖๑	นาย	บรรจบ	วังวล	พนักงานขับรถยนต์ส ๒
๖๒	นาย	ณัฐพงษ์	บัวเงิน	คนสวน
๖๓	นาย	สุรินทร์	ใจมั่น	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๖๔	นาย	อนันต์	สระสม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๖๕	นาง	ญาณิน	สิทธิมงคล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๖๖	นางสาว	ญาณิน	สายโกสุม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๖๗	นางสาว	สุทธิพร	ชมภูศรี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๖๘	นาง	สิยากรณ์	นาแพร่	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๖๙	นาย	ทัตพงศ์	ใจแก้ว	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
๗๐	นาง	พัทธนันท์	เพียรลุประสิทธิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๗๑	นาย	ชนะชล	บุญปั้น	นักวิชาการสาธารณสุข
๗๒	นาย	เฉลิม	ใจอ่อน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๗๓	นาง	นงคราญ	สกุณาพงศ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๗๔	นาง	จิราภรณ์	ณ ลำปาง	เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน
๗๕	นาย	สุเวียด	ดวงแก้ว	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๗๖	นางสาว	เอราวัณ	อ้อยหวาน	นักวิชาการสาธารณสุข
๗๗	นาง	ดอกแก้ว	ตามเดช	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๗๘	นาง	พัฒนาการ	ผลศุภรักษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๗๙	นาย	ธนันท์รัฐ	จันทร์ถนอม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๘๐	นาง	พรพิรุณ	มูลเครือคำ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๘๑	นางสาว	ธัญญลักษณ์	ถิ่นรัตน์	นักวิชาการสาธารณสุข
๘๒	นาง	สุภาวิณี	วงศ์ใหญ่	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๘๓	นาง	ทรายแก้ว	นักไร่	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๘๔	นาง	แสงทวน	แก้วจิโน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๘๕	นาย	วันชัย	ยวนใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘๖	นาย	ณัฐนันท์	ปิงวงศ์	ผู้ประสานงาน TO BE NUMBER ONE
๘๗	นาง	พัชรินทร์	นันทชัย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๘๘	นางสาว	จิรัสยา	จันทร์ตะละ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๘๙	นาง	ปรียานุช	เชิดชูเหล่า	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๙๐	นางสาว	มติมนต์	กาวิละ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๙๑	นางสาว	อัญชญา	ปงหาญ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๙๒	นาย	อนุโรจน์	ศุภการกำจร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

๙๓	นาง	พรรณเพ็ญ	ใจการ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๙๔	นาง	พรทิพย์	ตาปิก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๙๕	นาง	รินรดา	บัวสัมฤทธิ์	พนักงานธุรการส ๑
๙๖	นาย	เสนีย์	บำรุงสุข	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๙๗	นางสาว	จิตาภัทร	เนตรสุวรรณกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

#### ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดราชการ

๑	ว่าที่ร้อยตรี	อัครเดช	ตันดี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒	นางสาว	วรัญญา	ธรรมชานา	นักวิชาการสาธารณสุข
๓	นาง	ฉัตรศิริ	พิสิษฐ์กุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๔	นาย	วิวัฒน์	สมเครือ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๕	นาง	ชนนิกานต์	สิทธชุลไพศาล	นักวิชาการสาธารณสุข
๖	นางสาว	สุพิชฌาย์	จุระ	เภสัชกรชำนาญการ
๗	นางสาว	ปฐมภาพร	ปัญญาวงค์	เภสัชกรปฏิบัติการ
๘	นาง	พรทิพย์	ศิริชุมพันธ์	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน
๑๐	นาง	นวพรรษ	บุญญมัย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๑	นาง	นัฐญา	เต็มเปี่ยม	พนักงานบริการ
๑๒	นาย	นราวุฒิ	วังคำฟู	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๑๓	นาย	อาคม	ชาวหอมกลิ่น	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน
๑๔	นาง	ผ่องศรี	โปทาสาย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๕	นาง	รุจภา	ไชยาโส	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๑๖	นาย	ไกรสร	พิสิษฐ์กุล	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๑๗	นาย	ศักดิ์	สมมี	พนักงานขับรถยนต์ส ๒
๑๘	นาย	เสงี่ยม	เมืองมา	พนักงานขับรถยนต์
๑๙	นาย	นภดล	วงศ์กา	พนักงานขับรถยนต์
๒๐	นาย	บัณฑิต	สมเครือ	พนักงานขับรถยนต์
๒๑	นาย	สำราญ	เต็มเปี่ยม	พนักงานขับรถยนต์ส ๒
๒๒	นาย	เจริญ	แสงศรีจันทร์	ผู้ช่วยช่างทั่วไปช ๒
๒๓	นาย	ภาคภูมิ	ยายอด	พนักงานบริการ
๒๔	นาง	พัชรชิตา	บัวอินทร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒๕	นางสาว	ขวัญฤทัย	วงศ์กา	นักวิชาการสาธารณสุข
๒๖	นาง	จวีร์รัตน์	ทูลมณี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒๗	นาง	ปิยพร	ผดุงวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๒๘	นาย	ยุทธนา	พันธุ์पाल	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๒๙	นางสาว	จิตติวา	นันท์โค	นักวิชาการสาธารณสุข
๓๐	นาง	อัญญารัตน์	ภมรมานพ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓๑	นาย	พฤทธิ	ชัยตรุณ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓๒	นาย	วุฒิพงษ์	ยอดคำ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

#### วาระก่อนการประชุม

เรื่องที่ ๑ ทำบุญตักบาตร พระสงฆ์ ๙ รูป เนื่องในวันคล้ายวันเกิดของบุคลากรสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา ประจำเดือนพฤษภาคม และมีณายน

เรื่องที่ ๒ ร่วมอวยพรวันคล้ายผู้ที่มีวันคล้ายวันเกิดในเดือนพฤษภาคม จำนวน ๑๐ คน และมีณายน จำนวน ๗ คน รวม ๑๗ คน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

#### วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ นายแพทย์กรฤช ลีสมมุติ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพะเยา แลกเปลี่ยนนโยบายการบริหารงานภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา ดังนี้

๑. ITA ทำงานเน้นเรื่องความโปร่งใสของการดำเนินงาน และเป็นตามระเบียบ ด้วยความตั้งใจอันดีเพื่อประโยชน์ของประชาชนในจังหวัดพะเยา เต็มประสิทธิภาพ และทางราชการ ตามปณิธานของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร (รัชกาลที่ ๙) โดยไม่เรียกรับผลประโยชน์ นอกเหนือประโยชน์ที่ได้รับตามสิทธิ์

๒. มีความสุข มีความสัมพันธ์ที่ดีภายในองค์กร ได้รับการอบรมอย่างเหมาะสมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ทุกคน ทุกตำแหน่ง

๓. ปฏิบัติตามบทบาทของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา เรื่องการกำหนดนโยบายลงสู่การปฏิบัติของพื้นที่ และการกำกับ ติดตาม และประเมินผล (ตามหน้าที่) อนึ่ง สิ่งที่ต้องมีในผลสำเร็จของงานคือการเป็นที่เลี้ยงให้กับพื้นที่ เนื่องจากรู้ช่องทางในการติดต่อระหว่างส่วนกลางกับพื้นที่ ให้เขารู้สึกว่าเราเป็นมิตร

๔. การจัดการสภาพแวดล้อมของสำนักงาน เช่น ไฟส่องสว่างภายในอาคาร ห้องน้ำ ห้องประชุม ปรับปรุงโครงสร้าง โต๊ะ ไมค์ ระบบระบายอากาศ งบประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) จากงบประมาณ EMS งานประกันสังคม

๕. การพัฒนาระบบวีดีโอคอนเฟอร์เรช โดยจะเตรียมห้องประชุมอย่างน้อย ๑๐ ห้อง (ระบบ ZOOM หรือ WebEX อยู่ระหว่างดำเนินการ) ขนาดห้องประชุมเล็กที่สุดรองรับ ๑๐๐ คน และส่งเสริมการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เต็มรูปแบบ (การจัดเก็บเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์) และจัดสรรโน้ตบุคให้ทุกกลุ่มงาน อย่างน้อยกลุ่มละ ๒ เครื่อง

๖. แผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๔ กำหนดการจะเริ่มต้นแผนตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ทุกคนสามารถกำหนดการใช้งบประมาณปี ๒๕๖๔ ได้ (แผนครบแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓) อย่างน้อย เช่น แผนปฏิบัติงานประจำ โดยไม่ต้องฟังบทแถลงราชการ (๑ ตุลาคม) หลักการตามกฎหมาย คือ

/พรบ.งบประมาณ...

พรบ.งบประมาณของทุกปี (ขาดคาดแดง) จะมีการจัดสรรให้หน่วยให้สามารถใช้ได้ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม เสมอ (๑ หน่วย คือ ๑ กรม (สป.)) ต้องมีแผนจัดสรรรองรับ ดังนั้น การดำเนินงานด้านสาธารณสุขจะไม่สะดุด (มอบกลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน และงานการเงิน ต้องศึกษาและประสานระหว่างกัน และมอบรองสุรศักดิ์ ชัยชนะ และรองไพรัช วงศ์จุมปู กำกับภารกิจ

๗. การจัดทำแผนปี ๒๕๖๔ ให้ ๑) วิเคราะห์ ประเมินผลงานในอดีต และ ๒) หา the best และหา GAP เพื่อปรับปรุงโครงการ และชื่นชมการจัดการบูรณาการโครงการของปี ๒๕๖๓ ประมาณ ๔๐ โครงการ ทั้งนี้ ขอให้มุ่งเน้นกิจกรรมภายในโครงการ เน้น OKRs เป็นตัวหลัก Key เน้นปัจจัยระยะสั้น กลาง ยาวที่สำคัญของงาน (อันใดไม่จำเป็นอย่าทำเยอะ) และอะไรที่เคยทำได้ผลลัพธ์เหมือนเดิม แสดงว่าไม่เกิดการเปลี่ยนแปลง ต้องให้อะไรมาเสริมกิจกรรมที่เคยทำอยู่

๑.๒ ทันทแพทย์ชายู เชิดชูเหล่า ทันทแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)

๑. การสื่อสารในองค์กร การสื่อสารต้องมี ๒ ทาง และทำความเข้าใจที่ตรงกันเสมอ อันใดที่ติดขัดไม่เข้าใจกันขอให้ปรับความเข้าใจกัน เพื่อความสมานฉันท์ในองค์กร

๒. การเตรียมตัวเข้าสู่ระดับที่สูงขึ้น เช่น รองหัวหน้ากลุ่มงาน ต้องพัฒนาตัวเองอย่างต่อเนื่อง

๓. ขอให้เจ้าหน้าที่ทุกคนไว้วางใจนโยบายการบริหารงานและทีมบริหารงานทุกท่าน

๑.๓ นายสุรศักดิ์ ชัยชนะ นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)

๑. มาตรการผ่อนคลายเป็นเกี่ยวกับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กิจกรรมบางอย่างสามารถดำเนินการได้ตามปกติ ขอให้ทุกกลุ่มงานพิจารณาแผนปฏิบัติการที่ยังคงค้าง สำรองแผนปฏิบัติงานของกลุ่มงาน ในกิจกรรมใดที่ยังไม่ได้ดำเนินงาน กิจกรรมที่ส่งคืนไปแล้ว กิจกรรมที่จัดสรรให้กับหน่วยงานอื่น ให้เร่งรัดติดตามด้วย เพื่อให้ทันตามกำหนด หรือเป็นไปได้ภายในกรกฎาคมนี้ อนึ่ง อาจมีการประชุมนอกพื้นที่ เพื่อนำเสนอแผนปี ๒๕๖๔

๒. การตรวจรับการนิเทศระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ กรกฎาคม การรวบรวมและนำเสนอผลงาน มอบให้งานพัฒนายุทธศาสตร์ติดตามทุกกลุ่มงาน ซึ่งการตรวจฯ อาจมีการเปลี่ยนแปลง

๓. ปีนี้ข้าราชการจะเกษียณอายุราชการ ๔ ท่าน (สสจ.) เรียนเบื้องต้นว่า สำนักเลขาได้เตรียมงบประมาณไว้จากงบจังหวัดแล้ว

๔. การจัดทำแผนงาน ต้องพิจารณาการประชุมผ่านระบบวีดีโอคอนเฟอร์เรช โดยเน้นการติดตามในพื้นที่ ให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์กำหนดคุณสมบัติเบื้องต้นของการใช้งาน เช่น ประเด็นอะไร อนึ่ง จะมีการอบรมการใช้งาน ซีแจง ในโอกาสต่อไป

๑.๔ นางสุรีย์ภรณ์ เลิศวัชรสกุล นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)

๑. งานพัฒนาคุณภาพ เน้นเรื่องคุณภาพ การมีส่วนร่วมและความถูกต้องตามระเบียบ

๒. งานสื่อสารประชาสัมพันธ์ เน้นความถูกต้องชัดเจน ซึ่งอาจต้องขยายขอบเขตภารกิจให้กว้างมากขึ้น และมีผู้รับผิดชอบหลักโดยตรง

๓. คุณธรรมจริยธรรม รวมถึงจริยธรรมวิจัย การให้คำปรึกษา เพื่อให้มีผลงานที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน

๑.๕ นายไพรัช วงศ์จุมปู นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (ด้านบริหารงานทั่วไป)

๑. ในเดือนมิถุนายน - สิงหาคม จะได้ดำเนินการตามนโยบายการปรับปรุงสภาพแวดล้อมของหน่วยงาน เน้น ความถูกต้อง ตามระเบียบ และโปร่งใส ตามนโยบายสถานที่ทำงานนำอยู่

๒. ในระยะยาว จะมีการเปลี่ยนตึกสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา เป็นตึก ๕ ชั้น อยู่ระหว่างดำเนินการ คือ การเสนอแบบแปลน โดยจะขอหารือกับกลุ่มงานต่อไป

๑.๖ เกสัชกรหญิงไพโรจิตร์ ชัยจำรูญพันธุ์ เกสัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข)

๑. เน้นประเด็นการทำแผนตามนโยบายของนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ปรับเปลี่ยนรูปแบบการเป็นงานเข้าสู่ยุคดิจิทัลมากขึ้น อาจต้องเพิ่มการสื่อสารให้เข้าใจตรงกันมากขึ้น

๒. เน้น ITA ให้นำสู่การปฏิบัติได้จริง

๑.๗ นายอนุโรจน์ ศุภการกำจร ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพะเยา

๑. เนื่องจากระยะนี้มีการเปลี่ยนแปลงของภารกิจของสำนักเลขานุการและอำนวยการ จึงขอความร่วมมือในการประสานงานกับทุกกลุ่มงานเป็นระยะ ๆ และอาจมีติดขัดบ้างในบางเรื่องบางประเด็น

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ แนะนำสมาชิกใหม่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา

๑. นางสาวอภิรุจี เกนทา
๒. นางชนนิกานต์ สินธุชลไพศาล
๓. นางสาววรัญญา ธรรมชานา
๔. นางสาวกรรณ นานแพร์
๕. นางสาวธัญญลักษณ์ ถิ่นรัตน์
๖. นางดอกแก้ว ตามเดช
๗. นายนิตินัย ทามัน
๘. นายณัฐพงษ์ บัวเงิน
๙. นายณัฐนันท์ ปิงวงศ์
๑๐. นางสาวจิรัสยา จันทระตะละ
๑๑. นางสาวอัญญา ปงหาญ
๑๒. นายเสนีย์ บำรุงสุข และ
๑๓. นายกรกฤช ลิ้มสมมุติ

ที่ประชุม : รับทราบ

๔.๒ รายงานยอดเงินโครงการวันละบาท สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา

นายกฤษฎา พรรณกุล รายงานยอดเงินในโครงการวันละบาทฯ โดยมีรายละเอียดตามตาราง ดังนี้

เดือน	ยอดยกมา			ประจำเดือน		ยอดยกไป		
	รายจ่าย	รายรับ	คงเหลือ	รายจ่าย	รายรับ	รายจ่าย	รายรับ	คงเหลือ
ม.ค.2562	39,680.00	51,160.00	11,480.00	2,200.00	3,000.00	41,880.00	54,160.00	12,280.00
ก.พ.2562	41,880.00	54,160.00	12,280.00	1,200.00	300.00	43,080.00	54,460.00	11,380.00
มี.ค.2562	43,080.00	54,460.00	11,380.00	0.00	1,530.00	43,080.00	55,990.00	12,910.00
เม.ย.2562	43,080.00	55,990.00	12,910.00	3,400.00	8,810.00	46,480.00	64,800.00	18,320.00
พ.ค.2562	46,480.00	64,800.00	18,320.00	2,500.00	2,640.00	48,980.00	67,440.00	18,460.00
มิ.ย. 2562	48,980.00	67,440.00	18,460.00	2,400.00	5,270.00	51,380.00	72,710.00	21,330.00
ก.ค.2562	51,380.00	72,710.00	21,330.00	4,200.00	2,630.00	55,580.00	75,340.00	19,760.00
ส.ค.2562	55,580.00	75,340.00	19,760.00	1,200.00	1,680.00	56,780.00	77,020.00	20,240.00
ต.ค.2562	70,420.00	81,190.00	10,770.00	6,200.00	10,760.00	76,620.00	91,950.00	15,330.00
พ.ย.2562	76,620.00	91,950.00	15,330.00	1,200.00	5,010.00	77,820.00	96,960.00	19,140.00
ธ.ค.2562	77,820.00	96,960.00	19,140.00	24,950.00	10,820.00	102,770.00	107,780.00	5,010.00
ม.ค.2563	102,770.00	107,780.00	5,010.00	3,810.00	1,260.00	106,580.00	109,040.00	2,460.00
ก.พ.2563	106,580.00	109,040.00	2,460.00	1,200.00	1,950.00	107,780.00	110,990.00	3,210.00
มี.ค.2563	107,780.00	110,990.00	3,210.00	4,290.00	4,080.00	112,070.00	115,070.00	3,000.00
เม.ย.2563	112,070.00	115,070.00	3,000.00	3,200.00	2,610.00	115,270.00	117,680.00	2,410.00
พ.ค.2563	115,270.00	117,680.00	2,410.00	0.00	1,770.00	115,270.00	119,450.00	4,180.00
มิ.ย.2563	115,270.00	119,450.00	4,180.00	3,010.00	2,520.00	118,280.00	121,970.00	3,690.00
หมายเหตุ : 17 ส.ค. 2562		รวมรับ		64,960.00	66,640.00	บาท		เงินสด
					1,680.00			

และรายการเงินฝากธนาคาร ดังนี้

รายการ	ถอน	ฝาก	คงเหลือ	หมายเหตุ
ยอดยกมา			51,864.26	* รายรับจากบัญชีชมรมจริยธรรม
13/05/62		14,200.00	66,064.26	
13/05/62		1,260.00	67,324.26	
22/05/62		2,070.00	69,394.26	
30/06/62		105.08	69,499.34	* ดอกเบี้ยเงินฝาก
25/09/62		10,000.00		
25/09/62	10,000.00		59,499.34	* ค่าสนับสนุนงานเกษียณ
01/11/62		5,000.00	64,499.34	
02/12/62		3,610.00	68,109.34	
25/12/62	23,000.00		45,109.34	* งานเลี้ยงปีใหม่
31/12/62		123.91	45,233.25	
06/01/63		2,610.00	47,843.25	
06/03/63		1,830.00	49,673.25	
30/03/63		2,460.00	52,133.25	
01/06/63		3,010.00	55,143.25	

ที่ประชุม : รับทราบ



### ๔.๓ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

นายกฤษฎา พรหมกุล บรรยายเรื่องการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา ประกอบด้วย เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจของกระทรวงสาธารณสุข คุณธรรมประจำชาติ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา”

<b>จุดยืนกระทรวงสาธารณสุข</b>	ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค	<ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนานโยบาย กำกับ ติดตาม ประเมินผล</li> <li>บริหารจัดการหน่วยบริการและขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ</li> </ul>
<b>เป้าหมาย</b>	ประชาชนสุขภาพดี เจ้าหน้าที่มีความสุข ระบบสุขภาพยั่งยืน	
<b>วิสัยทัศน์</b>	เป็นองค์กรหลักด้านสุขภาพ ที่รวมพลังสังคม เพื่อประชาชนสุขภาพดี	
<b>พันธกิจ</b>	พัฒนาและอภิบาลระบบสุขภาพ อย่างมีส่วนร่วมและยั่งยืน	
<b>คุณธรรมประจำชาติ</b>		
พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา		

ค่านิยมกระทรวงสาธารณสุข M O P H

#### ค่านิยมองค์กร

• MASTERY เป็นนาถตนเอง	• ORIGINALITY เร่งสร้างสิ่งใหม่	• PEOPLE CENTERED ใส่ใจประชาชน	• HUMILITY ถ่อมตนอ่อนน้อม

เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงานสาธารณสุข

<b>สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา</b>	บริหารจัดการหน่วยบริการ และขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ
ประชุมเมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2562 ณ ห้องประชุม 1 สสจ.พะเยา	
<b>เป้าหมาย</b>	ประชาชนสุขภาพดี เจ้าหน้าที่มีความสุข ระบบสุขภาพยั่งยืน
<b>วิสัยทัศน์</b>	เป็นองค์กรหลักด้านสุขภาพที่รวมพลังสังคมเพื่อประชาชนสุขภาพดี
<b>พันธกิจ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) พัฒนายุทธศาสตร์ และขับเคลื่อนนโยบายสุขภาพสู่การปฏิบัติ</li> <li>2) บริหารจัดการและสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานสาธารณสุข</li> <li>3) สร้างเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและภาคีเครือข่ายสุขภาพ</li> <li>4) พัฒนาระบบและบริการสุขภาพให้มีคุณภาพ</li> <li>5) พัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถในการปฏิบัติงาน</li> </ol>
<b>วัฒนธรรมองค์กร</b>	ใฝ่เรียนรู้      ทำงานเป็นทีม      มุ่งผลสัมฤทธิ์

กิจกรรมการสร้างจิตสำนึก ปลุกฝังความซื่อสัตย์สุจริต แยกแยะเรื่องส่วนตัวกับส่วนรวม ภายใต้นแนวคิด “จิตพอเพียงต้านทุจริต” หรือ Model STRONG

S (Sufficiency) ความพอเพียง

T (Transparency) ความโปร่งใส

R (Realise) ความตื่นรู้

O (Onward) มุ่งไปข้างหน้า

N (Knowledge) ความรู้

G (Generosity) ความเอื้ออาทร

นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ โดยมีความสำคัญคือ การมีเหตุผล ความสมดุล การมีภูมิคุ้มกัน STRONG เกิดจากการผูกพันกันทุกเส้น จึงเป็นเหตุผลในการทำโมเดล ความหมายของ STRONG ในแต่ละความหมาย

S - Sufficiency หลักความพอเพียง ในความหมายของการต้านทุจริต โดยบุคคลสามารถคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวหรือผลประโยชน์ส่วนรวมอย่างเป็นอัตโนมัติ

T - Transparency ความโปร่งใส คือการสร้างวัฒนธรรมของการเปิดเผย

R - Realise ตื่นรู้ คือ การตื่นรู้และพร้อมที่จะลงมือทำ ตื่นรู้ในปัญหาการทุจริต เผื่อระวังจะสอดคล้องกับ

O - Onward มุ่งไปข้างหน้า คือ การให้ผู้อื่นเปลี่ยนแปลงตามเราไปในทิศทางที่ถูกต้อง คือ การต่อสู้ในจิตใจกับการไม่ทุจริต พัฒนาองค์กรของเราบริหารจัดการให้ดีขึ้น

N - Knowledge ความรู้ คือ การพัฒนาให้เกิดสิ่งใหม่ เพราะอนาคตอาจเกิดการเปลี่ยนแปลงในทางของทุจริตมากขึ้น เช่น การจ่ายเงินสินบนอาจจะเป็นในรูปแบบดิจิทัล และไม่สามารถตรวจสอบ ความรู้เปลี่ยนแปลงเสมอในทุกเรื่อง

G - Generosity ความเอื้ออาทร คือ ความเอื้ออาทรตามจริยธรรมและจิตพอเพียง แต่สาเหตุของการเกิดการทุจริตมาจากระบบอุปถัมภ์ การช่วยเหลือครอบครัวและเครือญาติ ความเอื้ออาทรในนิยามนั้นมิได้ต้องการหวังผลตอบแทน

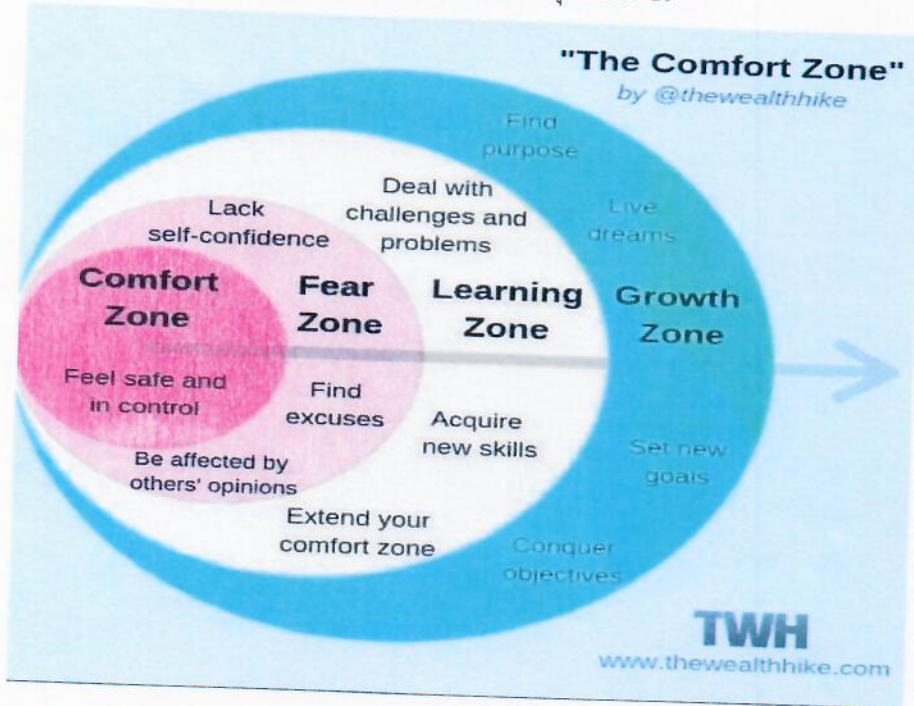
มุ่งเน้นการนำพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อบังคับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยจรรยาข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๐ มาปรับใช้ในกระบวนการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน เช่น การประชุม การอบรม สัมมนา ให้ความรู้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

มุ่งเน้นการนำคุณธรรมเชิงสัมพัทธ์ (Relative Moral) ซึ่งเป็นการเปรียบเทียบระดับของส่วนรวม โดยการกระทำเพื่อตนเองหรือส่วนรวมในระดับที่เล็กกว่า ต้องไม่ทำให้ส่วนรวมในระดับที่ใหญ่กว่าเสียหาย แบ่งส่วนรวมออกเป็น ๕ ระดับ เรียกโดยย่อว่า SRUTE Model ได้แก่ ตนเอง (Self) ญาติหรือพวกพ้อง

(Relative) หน่วยงานหรือองค์กร (Unit) อาณาเขตหรือประเทศ (Territory) และมนุษยชาติหรือสิ่งแวดล้อม

(Earth) และแบ่งการกระทำออกเป็น ๓ ระดับ ได้แก่ ดี ปกติ และชั่ว โดยพิจารณาจากเจตนาของการกระทำประกอบกับผลที่เกิดขึ้นต่อส่วนรวมในแต่ละระดับ โดยมีหลักการสำคัญ คือ “เกรงใจ น้ำใจ ใคร่ครวญส่วนรวม”

### โมเดลการก้าวข้ามสู่วัฒนธรรมองค์กรใหม่ในยุคโควิด-19



ที่ประชุม : รับทราบ

#### ๔.๔ การดำเนินงาน ITA สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา

นางพัทธยา คมบาง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กลุ่มงานนิติการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา บรรยายเรื่อง การประเมิน ITA สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยกระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้ใช้แบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (EBIT) เดิมจำนวน ๒๖ ข้อ และประสานการดำเนินงานร่วมกับชมรมจริยธรรม โดยขยายไปยังโรงพยาบาลชุมชนและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง โดยมีตัวชี้วัดที่ ๕๔ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA



ทั้งนี้ ในไตรมาสที่ ๓ ให้รายงานผ่านระบบ MITAS โดยเปิดให้แนบเอกสาร ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

ที่ประชุม : รับทราบ

## วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๕.๑ การบันทึกเวลาปฏิบัติราชการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา

นายกฤษดา พรหมกุล เสนอที่ประชุมพิจารณาเรื่อง การบันทึกเวลาปฏิบัติราชการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา ดังนี้

#### ๑. กฎหมาย ข้อระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑.๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๓๙ วันเวลาทำงาน วันหยุดราชการตามประเพณี วันหยุดราชการประจำปี และการลาหยุดราชการของข้าราชการพลเรือน ให้เป็นไปตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

๑.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ หมวด ๑ บททั่วไป ข้อ ๑๑ เพื่อควบคุมให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ให้ส่วนราชการจัดทำบัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด โดยมีสาระสำคัญตามตัวอย่างท้ายระเบียบนี้ หรือจะใช้เครื่องบันทึกเวลาการปฏิบัติราชการแทนก็ได้ ในกรณีจำเป็น หัวหน้าส่วนราชการชั้นตรงหรือหัวหน้าส่วนราชการจะกำหนดวิธีลงเวลาการปฏิบัติราชการ หรือวิธีควบคุมการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่มีการปฏิบัติราชการในลักษณะพิเศษเป็นอย่างอื่นตามที่เห็นสมควรก็ได้ แต่จะต้องมีหลักฐานให้สามารถตรวจสอบวันเวลาการปฏิบัติราชการได้ด้วย

#### ๒. เหตุผลความจำเป็นในการลงเวลาแบบ QR code

เกิดจากปัญหาจากการลงเวลาแบบเดิม (เขียนในแบบบันทึก) ได้แก่ มีหลักฐาน เฉพาะการมาปฏิบัติราชการ ไม่สามารถระบุสถานการณ์ปฏิบัติงานได้ ไม่ได้นำมาใช้ประโยชน์ และสิ้นเปลืองกระดาษมากกว่า ๒,๒๐๐ แผ่นต่อปี

#### ๓. ระยะดำเนินการ (มกราคม ๒๕๖๒ ถึงปัจจุบัน) ด้วยระบบบันทึกผ่าน QR code

- ข้อมูลถูกบันทึกในระบบทันที (Google Drive)
- จำแนกสถานะการปฏิบัติราชการได้ คือ มาปฏิบัติ / ไปราชการ / ลาทุกประเภท แต่เป็นความรับผิดชอบในการบันทึกของบุคคลนั้น ๆ เอง
- ลดปริมาณการใช้กระดาษตามนโยบาย Paperless
- เชื่อมกับระบบการแจ้งเตือนผ่าน LINE เมื่อลงเวลา
- เขียนโปรแกรมจากระบบที่เปิดใช้ฟรี (ไม่เสียค่าใช้จ่าย)

#### ๔. ข้อด้อยของระบบ

- บันทึกเวลาที่ใดก็ได้ (เพื่อใช้สำหรับการลา หรือเดินทางไป ราชการนอกสถานที่ตั้ง) แต่มีบางคนใช้ลงเวลาเข้างานก่อนที่จะมาถึงสำนักงาน (จากการสังเกต)
- ลงเวลาไม่ครบทุกคน / ไม่ครบทุกวัน
- สิ้นเปลืองเวลาออกจากงาน
- โปรแกรมต้องใช้เวลาในการพัฒนานาน เช่น ระบบรายงาน หรือ แก๊ซข้อบกพร่องต่าง ๆ เพราะใช้เวลานานอกราชการในการพัฒนาระบบ

### ๕. ตัวอย่างการออกรายงาน และการแจ้งเตือนผ่าน LINE Group

#### ● ช่วงเช้า ลงเวลามาปฏิบัติราชการ

ชื่อ - สกุล	Y	ประเภทเวลา	สถานะ	กรณีไปราชการ และการลาหยุดประเภทใดระบุ
นายกฤษดา พรรณกุล	1/5/2020	8:21:37	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	5/5/2020	8:13:12	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	7/5/2020	8:24:51	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	8/5/2020	9:00:39	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	12/5/2020	8:27:52	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	13/5/2020	8:15:51	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	14/5/2020	8:11:47	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	15/5/2020	8:52:53	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	18/5/2020	8:46:45	มาปฏิบัติราชการ	รับรายงานตัวข้าราชการใหม่ ที่ ศูนย์แพทย์ รพ. พระยา
นายกฤษดา พรรณกุล	19/5/2020	8:19:41	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	20/5/2020	9:12:32	มาปฏิบัติราชการ	ศูนย์แพทย์ รพ. พระยา
นายกฤษดา พรรณกุล	21/5/2020	8:11:24	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	22/5/2020	8:12:53	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	25/5/2020	8:36:59	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	26/5/2020	8:20:22	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	27/5/2020	8:12:54	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	28/5/2020	8:51:51	ลาหยุดประเภท	28-29 พ.ค.2563
นายกฤษดา พรรณกุล	1/6/2020	8:33:00	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	2/6/2020	8:13:15	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	4/6/2020	8:23:57	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	5/6/2020	8:35:20	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	8/6/2020	8:15:11	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	9/6/2020	8:10:09	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	10/6/2020	8:23:19	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	11/6/2020	8:08:48	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	12/6/2020	8:14:03	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	15/6/2020	8:25:07	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	16/6/2020	8:16:17	มาปฏิบัติราชการ	
นายกฤษดา พรรณกุล	17/6/2020	8:25:06	มาปฏิบัติราชการ	

#### ● ช่วงเย็น ลงเวลาออกจากราชการ

ชื่อ - สกุล	Y	ประเภทเวลา
นายกฤษดา พรรณกุล	1/5/2020	16:31:49
นายกฤษดา พรรณกุล	5/5/2020	16:46:29
นายกฤษดา พรรณกุล	7/5/2020	16:49:02
นายกฤษดา พรรณกุล	8/5/2020	16:57:50
นายกฤษดา พรรณกุล	12/5/2020	17:12:17
นายกฤษดา พรรณกุล	13/5/2020	16:49:28
นายกฤษดา พรรณกุล	14/5/2020	16:05:58
นายกฤษดา พรรณกุล	15/5/2020	16:48:40
นายกฤษดา พรรณกุล	18/5/2020	16:50:45
นายกฤษดา พรรณกุล	19/5/2020	16:37:26
นายกฤษดา พรรณกุล	21/5/2020	17:00:26
นายกฤษดา พรรณกุล	22/5/2020	16:47:04
นายกฤษดา พรรณกุล	25/5/2020	16:56:12
นายกฤษดา พรรณกุล	26/5/2020	16:53:55
นายกฤษดา พรรณกุล	27/5/2020	17:03:13
นายกฤษดา พรรณกุล	1/6/2020	16:52:36
นายกฤษดา พรรณกุล	2/6/2020	17:41:22
นายกฤษดา พรรณกุล	4/6/2020	16:43:13
นายกฤษดา พรรณกุล	5/6/2020	19:50:42
นายกฤษดา พรรณกุล	8/6/2020	16:59:00
นายกฤษดา พรรณกุล	9/6/2020	16:45:59
นายกฤษดา พรรณกุล	10/6/2020	16:35:54
นายกฤษดา พรรณกุล	11/6/2020	16:49:02
นายกฤษดา พรรณกุล	12/6/2020	17:42:03
นายกฤษดา พรรณกุล	15/6/2020	17:22:03
นายกฤษดา พรรณกุล	16/6/2020	19:44:50

ข้อเสนอที่ประชุมพิจารณา

เห็นควรปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงการบันทึกเวลาปฏิบัติราชการของบุคลากรสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา หรือไม่ อย่างไร

นางจิตนา ยายอด : มองถึง ITA เรื่องความโปร่งใส กลับไปใช้แบบเดิมคือ เขียน แต่ใช้ QR code สำหรับลา หรือเดินทางไปราชการ

/นางสาว...

นางสาวสุทธิพร ชมภูศรี : หากองค์กรจะก้าวเข้าสู่สมาร์ทไอที การกลับไปใช้แบบเดิมอาจไม่เหมาะสมนัก แต่หากมองด้าน ITA เรื่องความโปร่งใส ควรมุ่งเน้นด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ความรับผิดชอบ

นางญาณิน สิทธิมงคล : ใช้บัตรประจำตัวบุคลากร อ้างอิงจากโรงเรียนอนุบาลพะเยา เด็กนักเรียนจะใช้บัตรประจำตัว scan เข้าโรงเรียน หากเป็นไปได้ อาจนำมาพิจารณาวิธีการเข้า ออกงาน แล้วทำควบคู่กับแบบเดิม

นางสาวมติมนต์ กาวิละ : ควรใช้ระบบ QR code เดิม

นายอภิชาติ นาคยา : ต้องการระบุเวลาที่ชัดเจน ต้องมีจุดประจำในการ Scan เข้าทำงาน และผู้ที่ไปราชการ หรือ ลา ให้แนบไฟล์ในระบบเดิม คือ ใช้ ๒ ระบบ ควบคู่

นางทรายแก้ว นักร้อง : ใช้ ๒ ระบบควบคู่ แต่ใช้บัตรประจำตัว โปรแกรมนี้ถูกพัฒนาอย่างต่อเนื่องดีแล้ว เช่น การแนบไฟล์เดินทางไปราชการ

นายสุรินทร์ ใจมั่น : เห็นว่าควรใช้ระบบสแกนใบหน้า ลดการสัมผัส

นางหอมหวล เพ็ชรสุวรรณ : เครื่องสแกน จะมี ๒ ระบบ ทั้งสแกนนิ้วและใบหน้า

นายจรูญ บัวสัมฤทธิ์ : ต้องดูวัตถุประสงค์ หากให้ถูกระเบียบต้องลงชื่อแบบกระดาษ (เรียงตามลำดับใครมาก่อนหลัง)

นางปริยานุช เชิดชูเหล่า : ใช้ป้ายประจำตัวเจ้าหน้าที่ และมีเครื่องสแกนบัตร

นางสาวญาณิน สายโกสุม : เห็นด้วยกับการมีป้ายประจำตัวเจ้าหน้าที่ สสจ.พะเยา เพื่อให้ระบุตัวได้ชัดเจนว่าเป็นเจ้าหน้าที่ และเป็นทางการมากขึ้น

นายสุทธิชัย เสมอเชื้อ : ต้องพัฒนาระบบ QR code

เปิดโหวต ระหว่าง ๒ แนวทาง คือ ใช้ระบบ QR code เดิม กับการใช้เครื่องสแกนใบหน้า ได้ผลคือ การใช้ QR code

มติที่ประชุม : ประธานการประชุม : ให้พัฒนาระบบที่ไม่ใช้กระดาษ ทันสมัย อยากรงเวลาจริง และต้องเอื้อให้คนทำงานได้ด้วย ๑) ใช้แบบสแกน QR code เหมือนเดิม แต่ปรับ เช่น เปิดระบบตอนเช้า และปิดระบบเองในตอนเย็น ๒) ใช้ระบบที่ไม่ต้องเซ็นชื่อ ใช้ นิ้ว หรือ ใบหน้า และ ๓) ต้องมีการทบทวนการใช้ระบบให้ถูกต้อง และอัปเดตตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งคณะทำงาน ดังนี้ ให้ทันตแพทย์ชาญ เชิดชูเหล่าเป็นประธาน กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นเลขานุการ กรรมการประกอบด้วย งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน กลุ่มงานนิติการ และรองหัวหน้าทุกกลุ่มงาน มีบทบาทในการพัฒนารูปแบบ QR code สำหรับการบันทึกเวลาปฏิบัติงานราชการของบุคลากรสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา พร้อมการจัดทำบัตรประจำตัวบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา โดยให้เป็นบัตรแบบแข็ง มี QR code ด้านหน้า ใช้สำหรับให้ข้อมูลผ่าน QR Code แสดงข้อมูลบุคลากรว่าอยู่กลุ่มงานใด ทั้งนี้ เป็นฐานข้อมูลที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ และให้รายงานต่อที่ประชุมทราบ ถึงผลการดำเนินงานก่อนการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ ทันทแพทย์ชาญ เขิดชูเหล่า ทันทแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)

๑. จากการประชุมเรื่องขยะ ให้หน่วยงานราชการร่วมทำงานความสะอาดบริเวณศาลากลางจังหวัดพะเยา ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

๒. เทศบาลตำบลบ้านต๋อม แจ้งว่า ส่วนราชการยังไม่มีมีการแยกขยะของหน่วยงาน จึงขอความร่วมมือทุกท่านในการแยกขยะก่อนทิ้งลงถังขยะ

๓. มอบให้กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมฯ พิจารณาแนวทาง และการจัดการขยะของบ้านพักบุคลากรสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา โดยพิจารณาการจัดสร้างบ้านพักขยะภายในบริเวณบ้านพักฯ

๖.๑ นางสุรีย์ภรณ์ เลิศวัชรสกุล นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)

๑. ประชาสัมพันธ์การส่งเสริมการออกกำลังกายในช่วงสถานการณ์โควิด-๑๙ เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายที่สามารถทำได้ด้วยตนเอง และเตรียมพร้อมสู่ชีวิตวิถีใหม่ (New normal) ของการออกกำลังกาย ด้วยรูปแบบกิจกรรมออกกำลังกายที่หลากหลาย และท้าทาย เช่น การวิ่ง ปั่นจักรยาน เวทเทรนนิ่ง แอร์โรบิกแดนซ์ และคีตะมวยไทย ภายใต้ campaign "พิชิต ๖๐ วัน ๖,๐๐๐ แคลอรี" ซึ่งเป็นรูปแบบการออกกำลังกายที่สามารถทำได้ง่าย ทุกที่ ทุกเวลา เพียงบันทึกสะสมการออกกำลังกาย โดยส่งข้อมูลสะสมระยะทาง และระยะเวลาในแอปพลิเคชัน Line ซึ่งระบบจะทำการบันทึกและประมวลผล พร้อมประเมินดัชนีมวลกาย (BMI) ให้คำแนะนำในการดูแลร่างกายแต่ละบุคคล และสะสมแต้มสุขภาพ (Health point)

ประธานแจ้งที่ประชุมและเลขานุการว่า ให้มีเรื่องสืบเนื่องในการประชุมครั้งถัดไป จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. เรื่อง QR code ลงเวลาปฏิบัติราชการ (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)

๒. เรื่อง บัตรประจำตัวบุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)

๓. ระบบจัดการขยะ (กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม) ทั้งส่วนของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบ้านพัก และที่เร่่งคว่น

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.



(นายกฤษดา พรรณกุล)

นักทรัพยากรบุคคล

ผู้จัดรายงานการประชุมฯ

๓๕๗ ๓๓๑๕



(นายชาญ เขิดชูเหล่า)

ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

ภาพถ่ายกิจกรรมการประชุม  
คณะกรรมการเสริมสร้างความผูกพันและผูกพันของบุคลากรสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา  
ชมรมจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา  
ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓  
วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา  
\*\*\*\*\*



\*\*\*\*\*





## บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา โทร. ๐ ๕๔๔๐ ๙๑๗๓

ที่ พย ๐๐๓๒.๐๐๖.๑/ ๖๕๕๙ วันที่ ๖๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการประชุมคณะกรรมการเสริมสร้างความผูกพันและผูกพันของบุคลากรสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา ชมรมจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา และขออนุญาตนำเอกสารเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพะเยา

ตามที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา ได้รับการอนุมัติจัดประชุมคณะกรรมการเสริมสร้างความผูกพันและผูกพันของบุคลากรสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา ชมรมจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา เรื่อง เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตและการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน ระหว่างวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ วัน ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา จำนวน ๑๐๐ คน โดยใช้งบประมาณจากโครงการที่ ๑๗/๒๕๖๓ ชื่อโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยมีกิจกรรม ดังนี้

๑. วาระก่อนประชุมการเสริมสร้างความผูกพันและผูกพันของบุคลากร
  - เรื่องที่ ๑ ทำบุญตักบาตร ข้าวสาร อาหารแห้ง พระสงฆ์ ๙ รูป
  - เรื่องที่ ๒ ร่วมอวยพรวันคล้ายผู้ที่มีวันคล้ายวันเกิดในเดือนพฤษภาคม และมิถุนายน
๒. เรื่องผู้บริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
  - ๒.๑ นายแพทย์กรฤกษ์ ลิ้มสมมุติ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพะเยา
  - ๒.๒ ทินตแพทย์ชาญ เชิดชูเหล่า ทินตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)
  - ๒.๓ นายสุรศักดิ์ ชัยชนะ นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)
  - ๒.๔ นางสุรีย์ภรณ์ เลิศวัชรสกุล นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)
  - ๒.๕ นายไพรัช วงศ์จุมปู นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (ด้านบริหารงานทั่วไป)
  - ๒.๖ เกสัชกรหญิงไพโรจิตร์ ชัยจรรย์พันธุ์ เกสัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข)
๓. เรื่องเพื่อทราบ
  - ๓.๒ แนะนำสมาชิกใหม่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา
  - ๓.๑ รายงานยอดเงินโครงการวันละบาทสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา
  - ๓.๓ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร
  - ๓.๔ การดำเนินงาน ITA สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา

/๔. เรื่องเพื่อพิจารณา...

๔. เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การบันทึกเวลาปฏิบัติราชการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา  
ดังรายละเอียดแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๑. รับทราบผลการดำเนินงานตามโครงการ
๒. อนุญาตนำเอกสารเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา



(นายกฤษฎา ธรรมกุล)  
นักทรัพยากรบุคคล

๖๕๕ ๖๓๑.๒

(นางรัชณี ชัดตะละ)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ





(นายชาญ เชิดชูเหล่า)  
ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)

**ทราบ**



(นายกรกฤษ สัมสมมุติ)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพะเยา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒  
สำหรับหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา	
ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา	
วัน/เดือน/ปี มิถุนายน ๒๕๖๓	
หัวข้อ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการประชุมคณะกรรมการเสริมสร้างความผาสุกและผูกพันของบุคลากรสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา ชมรมจริยธรรมสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	
<p>กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา ได้ดำเนินการจัดประชุมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตและการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน ในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ วัน ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา จำนวน ๑๐๐ คน โดยใช้งบประมาณจากโครงการที่ ๑๗/๒๕๖๓ ชื่อโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓</p> <p>Link ภายนอก : <a href="https://phayaomoph.wixsite.com/hrphayaomoph">https://phayaomoph.wixsite.com/hrphayaomoph</a></p> <p>หมายเหตุ: ขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ และป้ายประชาสัมพันธ์ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา</p>	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
	วิมล งามานะ
(นายกฤษฎา พรรณกุล)	(นางรัชณี ชัดตะละ)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
วันที่ ๑๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓	วันที่ ๑๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
	
(นายกฤษฎา พรรณกุล)	
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	
วันที่ ๑๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓	