

# สำเนา

คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา

ที่ ๑๐๙/๒๕๖๓

เรื่อง มาตรการและกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา มุ่งมั่นดำเนินงานภายใต้นโยบายรัฐบาลในการสร้างสุขให้ประชาชนควบคู่กับการสร้างความตระหนักในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยได้ตระหนักถึงมาตรการในการป้องกันการทุจริตด้วยการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ซึ่งได้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงานตลอดจนถึงการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตทุกรูปแบบให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบคำสั่งกระทรวงสาธารณสุขที่ ๘๙๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพะเยา จึงได้กำหนดให้มีมาตรการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วยมาตรการสำคัญ ๕ มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกันการรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใด, มาตรการป้องกันการนำข้อมูลความลับของหน่วยงานไปหาประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น, มาตรการป้องกันการฉ้อโกงหรือการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตน, มาตรการป้องกันการฉ้อโกงหรือการใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้อง, และมาตรการป้องกันการฉ้อโกงหรือการใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐหรือหน่วยงานของรัฐอื่น และมีคำสั่งให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติตามมาตรการและกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานแนบท้ายคำสั่งนี้โดยเคร่งครัด

อนึ่ง ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัย และหากเป็นกรณีเป็นความผิดตามกฎหมายอาญา จะต้องถูกดำเนินการตามกระบวนการของกฎหมายต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓



(นายกรรณเดช ลิ้มสมบุญดี)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพะเยา

|                         |
|-------------------------|
| ...../...../.....       |
| เรื่อง นพ. สสจ. ๑๗/๒๕๖๓ |
| ...../...../.....       |
| ...../...../.....       |
| ...../...../.....       |
| ...../...../.....       |

มาตรการและกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานแบบท้ายคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา ที่ /๒๕๖๓

ลงวันที่ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓

๑. ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนที่ได้รับทราบการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานที่เป็ผลประโยชน์ของรัฐ จะต้องคอยตรวจสอบตนเองอย่างสม่ำเสมอว่าตนอยู่ในสถานะที่เป็นผู้มีส่วนได้เสียหรือไม่ หากรู้ว่าตนเองเข้าข่ายเป็นผู้มีส่วนได้เสียแต่เพียงเล็กน้อย จะต้องรายงานเรื่องดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาที่ตนปฏิบัติงานเหนือลำดับชั้นขึ้นไปเพื่อพิจารณา ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังต่อไปนี้

| รูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน  | มาตรการป้องกัน  | คำอธิบายหรือข้อเสนอแนะ  |
|---|---|---|
| <p>๑. การรับผลประโยชน์ต่างๆและผลจากการรับผลประโยชน์นั้นส่งผลต่อการตัดสินใจในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่</p> | <p><b>ก. มาตรการป้องกันการรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใด</b></p> <p>๑) จัดการให้และรับของขวัญของผู้บริหาร ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ และครอบครัวในทุกโอกาส ให้แสดงความเป็นปรารถนาที่ดีโดย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บัตรอวยพร</li> <li>- สมุดอวยพร</li> <li>- อวยพรผ่านสื่อสังคมออนไลน์</li> <li>- ทำกิจกรรมจิตอาสา</li> </ul> <p>๒) ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดตามกฎหมาย หรือกฎข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย เว้นแต่ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด ดังนี้</p> | <p><u>ของขวัญและผลประโยชน์ ได้แก่</u> เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ บริการ หรืออื่น ๆ ที่มีมูลค่า ที่นอกเหนือจาก เงินเดือน รายได้และ ผลประโยชน์ในราชการปกติ ทั้งที่สามารถติดราคาได้ (Tangible gifts) และคิดเป็นราคาไม่ได้ (Intangible gifts and benefits)</p> <p><u>ของขวัญที่สามารถติดราคาได้</u> เช่น ตัวอย่างสินค้าบัตรของขวัญ เครื่องใช้ส่วนตัว บัตรกำนัล บัตรลดราคาสินค้า หรือบริการ และเงิน</p> <p><u>ของขวัญและประโยชน์อื่นใดที่คิดเป็นราคาไม่ได้</u> เช่น การให้บริการส่วนตัว การปฏิบัติด้วยความชอบส่วนตัว การเข้าถึงประโยชน์หรือการสัญญาว่าจะให้หรือได้รับประโยชน์มากกว่าคนอื่น ๆ</p> |

| รูปแบบของผลประโยชน์ที่พึงปรารถนา   | มาตรการป้องกัน  | คำอธิบายหรือข้อเสนอแนะ  |
|--|---|---|
| <p>๒. การรัฐขู่ข่มขู่คุกคามในเวลานำข้อสรุปไปหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น</p> | <p>ข. มาตรการการป้องกันความลับของหน่วยงาน<br/> <b>ไปหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น</b><br/>           ๑) เจ้าหน้าที่ทุกคนจะต้องไม่ใช้ข้อมูลลับของทางราชการ หรือข้อมูลที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการไปเผยแพร่เพื่อการอื่นอันมีใช้การปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือปฏิบัติตามกฎหมาย</p>   | <p>การรัฐขู่ข่มขู่คุกคามของหน่วยงานไปหาประโยชน์ เช่น การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐรู้เห็นในข้อมูลลับของทางราชการ แล้วนำข้อมูลไปเปิดเผยเพื่อรับสิ่งตอบแทนที่เป็นประโยชน์ในรูปแบบของเงินหรือประโยชน์อื่น ๆ หรือนำข้อมูลไปเปิดเผยให้แก่ญาติ หรือพวกพ้องและแสวงหาผลประโยชน์จากข้อมูลลับนั้น</p> |
|  | <p>๓. การจับฉลากรางวัล<br/>           (๓) ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๒๘ และประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ อย่างเคร่งครัด</p> | <p>โดยธรรมจรรยา คือ การรับจากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสพิเศษหรือวันสำคัญสำคัญ รวมถึงการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความภูมิใจ หรือการมอบหมายงานที่ปฏิบัติกันในสังคม</p>  |

| รูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน   | มาตรการป้องกัน  | คำอธิบายหรือข้อเสนอแนะ   |
|--|---|--|
|  | <p>๒) ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ทุกระดับ ไม่ให้โพสต์ข้อมูลในการปฏิบัติหน้าที่ลง Social network ยกเว้นเป็นข้อมูลประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</p> <p>๓) ให้ข้าราชการที่เป็นนายทะเบียนลับถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ อย่างเคร่งครัด</p>   |  |
| <p>๓. การใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ธุรกิจส่วนตัว</p>                 | <p><b>ค. มาตรการป้องกันการฉ้อโกงทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตัว</b></p> <p>๑) ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานยื่นคำกับ คูณ ตรวจสอบการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลให้เป็นไปตามระเบียบอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒) เจ้าหน้าที่ทุกคน จะต้องดูแล รักษา และใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า และไม่เบียดบังทรัพย์สินใดๆ ของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น</p> <p>๓) ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนช่วยกันสอดส่องดูแล และตักเตือนหากพบการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตัว</p> | <p><u>การใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ธุรกิจส่วนตัว</u></p> <p>เช่น เช่น การใช้รถยนต์ราชการเพื่อกิจการส่วนตัว การเดินทางออกนอกเส้นทางโดยไม่มีเหตุจำเป็น การนำรถยนต์ส่วนตัวมาใช้งานในสถานที่ทำงาน การใช้คอมพิวเตอร์ของราชการทำงานส่วนตัวที่เกี่ยวข้องกับงานราชการ การนำสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์) ของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เป็นต้น</p> |
| <p>๔. การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้อง (Nepotism)</p> | <p><b>ง. มาตรการป้องกันการฉ้อโกงการใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้อง</b></p>   |  |

| ชื่อผู้พิมพ์ของเพลงประกอบ | มาตรการป้องกัน   | คำอธิบายหรือข้อเสนอแนะ |
|---------------------------|--|------------------------|
|                           | <p>๑) ห้ามเจ้าหน้าที่ทุกคนใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือข่ายหรือพวกพ้อง กรณีพบว่าเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนกับเจ้าหน้าที่ผู้ใด ให้เจ้าหน้าที่นั้นถอนตัวออกอย่างสมบูรณ์จากการเป็นผู้มีส่วนในการตัดสินใจ แสดงความคิดเห็น ละเว้นจากการให้คำปรึกษา และงดออกเสียง (Recusal) เคลื่อนย้ายผลประโยชน์ส่วนตัวที่ทับซ้อนอยู่ออกไป (Removal) เพื่อให้ตนเองสามารถปฏิบัติภารกิจได้ โดยปราศจากอคติ</p> <p>๒) ห้ามเจ้าหน้าที่เชิญชวนพวกพ้องเข้าร่วมเสวนาราคา (กรณีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง)</p> <p>๓) เจ้าหน้าที่ทุกคนถึงปฏิบัติงานด้วยการคำนึงถึงผลประโยชน์ขององค์กรเป็นหลัก</p> <p>๔) การดำเนินการคัดเลือกบุคลากรของหน่วยงาน ต้องเป็นไปตามกระบวนการ โดยใช้ในการสอบคัดเลือกเป็นหลัก และคัดเลือกตาม คุณสมบัติที่ตรงกับภารกิจงาน ไปรษณีย์ ตรวจสอบได้ เช่น ใช้ระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการรวมคะแนน มีข้อคำถามที่เป็นมาตรฐานเดียวกันในการสัมภาษณ์ เป็นต้น</p> <p>๕) ขั้นตอนการสอบคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงานโดยการสอบสัมภาษณ์นั้น ต้องมีการกำหนดมาตรฐาน คุณสมบัติ ประสิทธิภาพของกรรมการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ ต้องเป็นผู้มีความสามารถในการคัดเลือกบุคคลระดับหนึ่ง</p> |                        |

| รูปแบบของผลประโยชน์ที่ซับซ้อน   | มาตรการป้องกัน   | คำอธิบายหรือข้อเสนอแนะ |
|---|--|------------------------|
| <p>๕. การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น</p> | <p>จ. มาตรการป้องกันกรณีการใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐหรือหน่วยงานของรัฐอื่น</p> <p>๑) ห้ามเจ้าหน้าที่หรือบุคคลากรทุกระดับ ใช้อำนาจหน้าที่เข้าไปยุ่งผู้อื่น เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและพวกพ้อง</p> <p>๒) ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ สอดส่องดูแลบุคลากรในกำกับให้ปฏิบัติตามระเบียบ จรรยาบรรณ และกฎหมายอย่างเคร่งครัด</p> |                        |

๒. นอกเหนือจากการปฏิบัติตามมาตรการข้างต้นแล้ว ให้เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยาทุกคนพึงปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ดังนี้

- (๒๑) พระราชบัญญัติการจัดตั้งและการบริหารรัฐสภา พ.ศ.๒๕๖๐
- (๒๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดตั้งและการบริหารรัฐสภา พ.ศ.๒๕๖๐
- (๒๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินต่อแบบแผนการบริหารปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐
- (๒๔) พระราชกฤษฎีกา มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ให้หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป ควบคุม กำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานผลิตขอตัวงานการขอจัดตั้ง ร้องเรียนการขอจัดตั้งรายเดือน (สขร.๑) แล้วนำเสนอให้หัวหน้านายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพะเยา รับทราบทุกเดือน

๔. ให้หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป ควบคุม กำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานผลิตและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการขอจัดตั้ง ร้องเรียนไม่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับผู้เสนองานในการขอจัดตั้งตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดตั้ง ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ หากพบการฝ่าฝืนให้รายงานเหตุการณ์พร้อมพยานหลักฐาน(ถ้ามี) ต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพะเยาหรือผู้บังคับบัญชาเหนือชั้นขึ้นไป โดยด่วน

๕. ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ให้ความสำคัญ รวบรวมกำกับ ตรวจสอบ ติดตาม ติดตาม รับผิดชอบ มิให้ผู้ใดข่มขู่หรือปฏิบัติราชการใด ๆ ในการรับหรือยื่นหรือเสนอเรื่องอื่นใด เพื่อป้องกันความเสี่ยงอันเกิดจากผลประโยชน์ที่ซับซ้อน

๕. กรณีบุคลากรสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา เรียกรับผลประโยชน์ และหรือรู้เห็นการเรียกรับผลประโยชน์ของผู้หนึ่งผู้ใดในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา แล้วนิ่งเฉย ให้อำนาจการประมวลจริยธรรมฯ โดยต้องรายงานเหตุการณ์พร้อมพยานหลักฐาน(ถ้ามี) ต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพะเยา หรือผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป โดยด่วน
๖. ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องตระหนักและให้ความสำคัญ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตาม มิให้ผู้บังคับบัญชากระทำการใด ๆ ในการเบิกค่าตอบแทนต่าง ๆ ผิดต่อกฎระเบียบ ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนถึงการรังควานเจ้าหน้าที่ทุกท่านและเสริมสร้างความตระหนักในเรื่องดังกล่าวด้วย
๗. กรณีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใด ๆ ไม่เป็นไปตามระเบียบราชการ อันเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหาย ให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเร็ว
๘. หากพบว่ามีการกระทำผิดต้องดำเนินการทางวินัย ไล่ออก และอาญาอย่างเคร่งครัด
๙. ให้คณะกรรมการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา รายงานสรุปผลการดำเนินการตามมาตรการและกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานนี้ ให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพะเยาทราบอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดรายงานเป็นประจำตามระยะ ๒ ครั้ง กล่าวคือ
- ครั้งที่ ๑ ข้อมูลตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๒ - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
- ครั้งที่ ๒ ข้อมูลตั้งแต่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓